

通学方法変更届

1. 名前	中・高	年	組	番	(生徒氏名)												
					(保護者名)												
2. 変更内容	・以下 該当するものに○をつけてください。 【変更前】 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩 ↓ 【変更後】 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩 ※公共交通機関への変更・現在の経路変更の場合は以下に新経路を記入してください。																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">交通機関名</th> <th style="width: 70%;">区間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td style="text-align: center;">→</td></tr> <tr><td> </td><td style="text-align: center;">→</td></tr> <tr><td> </td><td style="text-align: center;">→</td></tr> <tr><td> </td><td style="text-align: center;">→</td></tr> <tr><td> </td><td style="text-align: center;">→</td></tr> </tbody> </table>					交通機関名	区間		→		→		→		→		→
	交通機関名	区間															
		→															
	→																
	→																
	→																
	→																
※自転車に変更の場合は住所と学校までの距離を記入してください。 (自転車への変更の場合は別途、生活指導部への申請が必要となります。)																	
住所				距離	km												
3. 変更理由																	
4. 変更予定日	年 月 日～																

※事務室処理欄

データ変更		学生証変更	
-------	--	-------	--

※変更日 西暦 年 月 日

係		生指		担任	
---	--	----	--	----	--